

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
İDARİ HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

KAMU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması hakkında kanun ve uygulama yönetmeliği kapsamındaki iş ve işlemler	Başvuru Dilekçesi ekinde; - Ayrıntılı Olay Yeri Tespit Tutanağı - Sağlık kuruluşlarınca düzenlenen ilk müdahale raporları - Ölüm Muayene ve Otopsi raporu(ölüm halinde) - Veraset ilamı(ölüm halinde) - Olaya İlişkin(varsa) Savcılık ve Mahkeme Belgeleri(Karar, Fezleke vs.) - Müracaat dilekçesi	15 Gün
2	4982 sayılı Bilgi Edinme Başvurusu	Başvuru Formu / Dilekçe	15 Gün
3	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun çerçevesinde vatandaşlar ve karşılık esasları gözetilmek suretiyle Türkiye’de ikamet eden yabancıların kendileriyle veya konuyla ilgili dilek ve şikayetleri	Dilekçe	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Ercan ÖZER
Unvan : İdari Hizmetler Şube Müdürü
Adres : Valilik Hizmet Binası Kat 2
Tel. : 0 388 280 33 64
Faks : 0 388 232 23 26
e-Posta : ercan.ozar@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Cemil KILINÇ
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Valilik Hizmet Binası Kat 2
Tel : 0 388 280 33 53
Faks : 0 388 232 23 26
e-Posta : cemil.kilinc@icisleri.gov.tr